

«Согласовано»

Педагогический совет школы
протокол № 3 от 26 декабря 2013 года
Приказ по школе № 40
от 09 января 2014 года

«Утверждаю»

Директор НОУ СОШ «Живоносный Источник»

Г.Л. Дюдова
«09» января 2014 года



ПОЛОЖЕНИЕ об Интернет-сайте НОУ СОШ «Живоносный Источник» города Москвы

1. Общие положения

1. Сайт НОУ СОШ «Живоносный Источник» – важное средство обеспечения информационной открытости и прозрачности деятельности образовательного учреждения, форма широкого информирования общественности, прежде всего родительской, об образовательной деятельности, об основных результатах и проблемах её функционирования и развития.

Сайт дает значимую информацию о положении дел, успехах и проблемах ОУ для социальных партнеров, может оказаться средством расширения их круга и повышения эффективности их деятельности в интересах школы.

Сайт отражает состояние дел в ОУ и результаты её деятельности.

2. Основными целевыми группами, для которых предназначается сайт ОУ, являются родители (законные представители) обучающихся, сами обучающиеся, учителя, работники школьного образования, учредитель, социальные партнёры общеобразовательного учреждения, местная общественность.

Особое значение данные сайта должны иметь для родителей вновь прибывших в школу обучающихся, а также для родителей, планирующих направить ребенка на обучение в ОУ (материалы сайта должны помогать родителям сориентироваться в особенностях образовательных и учебных программ, реализуемых образовательным учреждением, его уклада и традиций, дополнительных образовательных услуг и др.).

3. В подготовке сайта могут принимать участие представители всех групп участников образовательного процесса: педагоги, представители общественности, Заседание Учредителей школы, Совет Школы.

4. Сайт включает в себя следующие разделы:
официальная информация о ОУ, результативность работы, информация о различных аспектах школьной жизни, иллюстрированная необходимыми графиками, диаграммами, таблицами, изображениями, объявления и др.

5. Сайт публикуется в сети Интернет.

6. Администрация обеспечивает обновление и доступность сайта для участников образовательного процесса.

2. Структура сайта

7. Сайт содержит в себе следующие основные разделы:

7.1. Общая характеристика образовательного учреждения.

- 7.2. Состав обучающихся (основные количественные данные).
- 7.3. Структура управления ОУ, его органов самоуправления.
- 7.4. Условия осуществления образовательного процесса, в т.ч. материально-техническая база, кадры.
- 7.5. Учебный план. Режим обучения.
- 7.6. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
- 7.7. Результаты образовательной деятельности, включающие в себя результаты внешней оценки (основные учебные результаты обучающихся и выпускников последнего года, в том числе на ЕГЭ, внешней аттестации выпускников основной школы, в процессах регионального и/или аттестационного образовательного тестирования, на олимпиадах, ученических конкурсах, спортивных соревнованиях, мероприятиях в сфере искусства, технического творчества и др.).
- 7.8. Состояние здоровья школьников, меры по охране и укреплению здоровья.
- 7.9. Организация питания.
- 7.10. Обеспечение безопасности.
- 7.11. Перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых школой (в том числе на платной договорной основе), условия и порядок их предоставления.
- 7.12. Локальные акты учреждения.
- 7.13. Результаты финансово-хозяйственной деятельности учреждения.
- 7.14. Публичный отчет включающий разделы:
 - Социальная активность и социальное партнерство ОУ (сотрудничество с вузами, учреждениями среднего профобразования, предприятиями, некоммерческими организациями и общественными объединениями; социально значимые мероприятия и программы образовательного учреждения и др.). Публикации в СМИ о ОУ.
 - Основные проблемы образовательного учреждения (в том числе, не решенные в отчетном году).
 - Основные направления ближайшего (на год, следующий за отчетным) развития образовательного учреждения.
 - Информация представляется в сжатом виде, с максимально возможным использованием количественных данных, таблиц, списков и перечней. Текстовая часть должна быть минимизирована, с тем, чтобы сайт в общем своем объеме был доступен для прочтения, в том числе обучающимися и их родителями.
- 7.15. Дистанционное консультирование обучающихся и их родителей, через ведение педагогами блогов и личных страничек на сайте.

3. Ведение сайта

8. Наполнение содержание сайта обеспечивается заместителем директора.

Ведение сайта осуществляет сотрудник учреждения, назначенный приказом директора, либо сторонняя организация на основании договора.

Не допускается размещение на сайте информации носящей конфиденциальный характер, персональных данных, информации, пропагандирующей расовую дискриминацию, насилие, разжигающей национальную вражду и иной запрещенной информации.

4. Публикация сайта

9. Подготовленный и утвержденный сайт публикуется и доводится до общественности.

10. В целях презентации Сайта рекомендуются:

- проведение общешкольного родительского собрания, педагогического совета или собрания трудового коллектива, собраний и встреч с учащимися;
- сообщение адреса сайта учащимся, родительской аудитории, учительскому коллективу, органам местного самоуправления, общественности, органам управления образованием;

11. В сайте указываются формы обратной связи - способы (включая электронные) направления в образовательное учреждение вопросов, замечаний и предложений по сайту и связанными с ним различными аспектами деятельности образовательного учреждения.